

Муниципальное казенное учреждение культуры
Центр культуры и досуга «Домостроитель»

ПРИКАЗ

от 24 апреля 20 24 года

№ 7-04

**О мерах по предупреждению коррупции
в Муниципальном казенном учреждении культуры
Краснополянский Центр культуры и досуга «Домостроитель»**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Докторову Алевтину Игоревну, заместителя директора по КДУ, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений* в МКУК Краснополянский ЦКД «Домостроитель»

2. Утвердить Положение об антикоррупционной политике МКУК Краснополянский ЦКД «Домостроитель» согласно приложению № 1.

3. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников МКУК Краснополянский ЦКД «Домостроитель» согласно приложению № 2.

4. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению № 3.

5. Утвердить Положение о конфликте интересов МКУК Краснополянский ЦКД «Домостроитель» согласно приложению № 4.

6. Создать комиссию МКУК Краснополянский ЦКД «Домостроитель» по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов и утвердить ее состав согласно приложению № 5.

* Конкретные обязанности ответственного лица указываются в должностной инструкции или в трудовом договоре (в случае, если должностная инструкция не составляется).

7. Утвердить Положение о комиссии МКУК Краснополянский ЦКД «Домостроитель» по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 6.

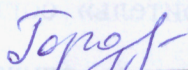
8. Утвердить Порядок сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) согласно приложению № 7.

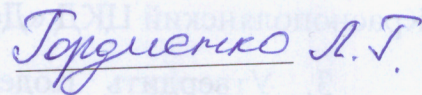
9. Утвердить Положение об оценке коррупционных рисков в МКУК Краснополянский ЦКД «Домостроитель» согласно приложению № 8.

10. Утвердить форму декларации о конфликте интересов согласно приложению № 9.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на делопроизводителя Докторову А.И.

Руководитель учреждения
Директор МКУК
Краснополянский ЦКД
«Домостроитель»


(подпись)

 Л.Т.